

Information om taxa

för hämtning av hushållsavfall
i Uppsala kommun

Uppsala kommuns taxa för hämtning av hushållsavfall

Denna taxa antogs av kommunalfullmäktige den 11 december 2006 och gäller tills vidare från och med den 1 januari 2007.

Informationen i denna broschyr är inte fullständig, avvikelser kan förekomma. Du är välkommen att beställa en komplett taxa på telefon 018-727 94 00 eller e-post: kundtjanst@uppsalavatten.se.

Samtliga avgifter är angivna inklusive moms.

Skillnader mot föregående taxa

- Tömningsavgiften för brännbart avfall ökar på grund av införandet av förbränningskatt och ökade behandlingskostnader.
- Dragavståndet i intervallet 0-1,5 meter (en- och tvåfamiljshus) har utökats till intervallet 0-10 meter på grund av att sidolastande fordon inte längre används. Ändringen innebär att dragavståndet 1,5-10 meter har tagits bort och tidigare abonnemang i intervallet får lägre avgift för det komposterbara avfallet.

Anvisningar

Producenternas ansvar

Avfall med så kallat producentansvar regleras av Miljöbalken och förordningar.

Alla, till exempel hushåll och verksamheter, som hanterar avfall med så kallat producentansvar, måste lämna in det till producenternas insamlingsystem (bland annat återvinningsstationer). Producenten ska i sin tur se till att utsorterade produkter samlas in och återanvänds, materialåtervinns eller omhändertas på annat miljömässigt godtagbart sätt.

Kommunens renhållningsansvar

Avfallshanteringen i kommunen regleras av Miljöbalken, Avfallsförordningen och Kommunala föreskrifter om avfallshanteringen för Uppsala kommun.

Uppsala Vatten och Avfall AB har verksamhetsansvar för den del av avfallshanteringen som är kommunens ansvar. Uppsala Vatten och Avfall AB är verkställande förvaltning. Det är bara kommunen eller den som kommunen anlitar eller givit särskilt medgivande som får transportera avfallet.

Avfallet får inte grävas ner, eldas upp eller på annat sätt slutligt omhändertas av någon annan än kommunen utan godkännande av kommunen (vissa undantag gäller dock, se under "Producenternas ansvar" och under "Komposterbart avfall").

Fastighetsinnehavarens ansvar

Med fastighetsinnehavare avses fastighetsägare eller den som är skattskyldig för fastigheten.

Fastighetsinnehavaren är betalningsskyldig för avfallsabonnemang som gäller hämtning av brännbart avfall, kompost- och livsmedelsavfall, om inte annat överenskommit med Uppsala Vatten och Avfall AB.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för att:

- teckna abonnemang för fastigheten, vilket motsvarar de boendes och verksamhetsutövers behov.
- de som bor eller är verksamma i fastigheten får nödvändig information om gällande regler för avfallshanteringen.
- sorteringen av avfallet sker i överensstämmelse med gällande bestämmelser.
- hämtplatsen uppfyller krav på god arbetsmiljö.
- rengöra de kärl som ingår i abonnemanget.

- snöröja, sanda och hålla vägen till avfallsbehållare lätt framkomlig. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas för hämtning ska vara i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.
- backmanöver av säkerhetsskäl begränsas. Vid behov ska vändningsmöjlighet finnas eller alternativ placering av kärl arrangeras.

Abonnemang

Avfallshanteringen är avgiftsfinansierad via abonnemang och är således inte skattefinansierad.

Fastighetsinnehavaren ska ha abonnemang för hämtning av hushållsavfall. Det gäller t. ex. bostadshus, affärer, verkstäder, kontor, skolor, institutioner och förvaltningar, där hushållsavfall eller därmed jämförligt avfall uppstår.

Önskemål om ändring av abonnemang, t. ex. glesare hämtning, ställs till Uppsala Vatten och Avfall AB av abonnenten eller entreprenören. När abonnent, entreprenör och Uppsala Vatten och Avfall AB är överens utförs ändringen. Vid oenighet avgör Uppsala Vatten och Avfall AB.

Ägarbyte

Vid ägarbyte ska skriftliga uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till Uppsala Vatten och Avfall AB. Anmälan ska vara undertecknad av frånrådande och tillträdande ägare. Blankett beställs hos Uppsala Vatten och Avfall AB.

Uppehåll i hämtning

Uppehåll i hämtning av hushållsavfall medges av Uppsala Vatten och Avfall AB efter skriftlig begäran från fastighetsinnehavare. I begäran ska intygas att fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period av minst sex månader. Uppehåll i hämtning för bostad med sommarabonnemang får medges om bostaden inte kommer att användas under hämtningsperioden (1 maj - 30 september). Ansökan lämnas in senast en månad före avsedd period. Uppehåll i hämtning innebär dock att grundavgift tas ut.

Felsorterat – Tillfälligt avbrott i hämtning

Varje fastighetsinnehavare ska se till att gällande regler för avfallshanteringen inom fastigheten följs. Exempelvis ska fastighetsinnehavare sortera eller se till att nyttjanderättsinnehavare sorterar ut de avfallsslag som angivits i denna skrift enligt Kommunala föreskrifter om avfallshandling för Uppsala kommun och Avfallsförordningen. Uppsala Vatten och Avfall AB har rätt att kontrollera avfallsbehållarens innehåll och avfallets sortering. Om avfallsbehållare innehåller dåligt sorterat avfall kan tillfälligt avbrott i hämtning ske.

Hämtningen återupptas sedan fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättsinnehavaren har omfördelat avfallet i rätt behållare och meddelat Uppsala Vatten och Avfall AB att så har skett.

Motsvarande tillfälligt avbrott i hämtning kan ske om gällande regler i övrigt inte följs. Fastighetsinnehavaren svarar för eventuella merkostnader på grund av tillfälligt avbrott i hämtning.

Om olägenhet för miljö eller hälsa uppkommer på grund av att fastighetsinnehavaren inte fullgör sina skyldigheter i fråga om avfallshanteringen, kan ärendet komma att överlämnas till tillsynsmyndigheten (Miljö och hälsoskyddsmyndigheten).

Praktiska anvisningar

- Avfallskärlen ska finnas tillgängliga för tömning aktuell hämtdag vardagar 06.00–22.00, vid lördagshämtning 06.00–18.00.
- Nycklar, portkoder och dylikt tillhandahålls av fastighetsinnehavare.
- Föremål som kan vålla skada eller annan olägenhet får inte läggas i avfallskärlet.
- Kärll får inte placeras på ett sådant sätt att de utgör trafikfara.
- Avfall som blir kvar i kärlet efter tömning till exempel, fastfruset eller hårt packat avfall,

Källsortering

Regeringen och Kommunfullmäktige har utfärdat förordningar och bestämmelser för sortering av avfall, vilket innebär att hushållsavfall och därmed jämförligt avfall ska källsorteras enligt nedanstående.

Olika avfallsslag får inte blandas med varandra. Avfall med producentansvar lämnas till återvinningsstation. Avfall med kommunens ansvar lämnas till återvinningscentral.

För verksamheter gäller särskilda regler beträffande elektronik, kyl- och frysmöbler och farligt avfall.

Avfall med producentansvar

Tidningar/Returpapper

Lämnas till återvinningsstation eller till återvinningscentral.

Förpackningar

Förpackningar av glas, papper, metall, hård- och mjukplast lämnas till återvinningsstation eller till återvinningscentral.

Elektronik

Elektriska och elektroniska produkter lämnas på återvinningscentral. Observera att glödlampor klassas som elektronik.

Kyl- och frysmöbler

Hanteras särskilt och lämnas till återvinningscentral. Var försiktig så att freon inte läcker ut.

Däck

Lämnas till försäljningsställen för däck.

Avfall med kommunalt ansvar

Farligt avfall

Det farliga avfallet ska lämnas på miljöstationer som finns på återvinningscentralerna samt vid ett antal bensinstationer.

Exempel på farligt avfall är kemikalier, lösningsmedel, lysrör, lågenergilampor, färgrester och lim.

Läkemedelsrester och mediciner lämnas till apotek.

Olika fraktioner av farligt avfall får inte blandas med varandra.

Batterier

Alla små batterier, även så kallade kvicksilverfria batterier, ska lämnas i batterilådor i soprummet, till återvinningscentral eller miljöstation. Billbatterier lämnas till inköpsstället.

Grovavfall

Exempel på grovavfall är träavfall, metallskrot och rivningsavfall, vilka lämnas vid återvinningscentraler.

Hämtning av grovavfall kan utföras mot särskild avgift. Småföretag kan lösa återvinningskort hos Uppsala Vatten och Avfall AB för att få tillgång till återvinningscentralerna.

Återbruk

Hela möbler, husgeråd, leksaker, vilka bedöms kunna återbrukas, kan lämnas vid vissa återvinningscentraler.

Utökad källsortering

Utöver sortering enligt ovanstående har Kommunfullmäktige i Uppsala fattat beslut om utökad källsortering, vilket innebär att även förmultningsbart köksavfall (komposterbart avfall och livsmedelsavfall) ska sorteras i en separat fraktion.

Komposterbart avfall

Valmöjlighet finns att teckna abonnemang för hämtning av det komposterbara avfallet eller att ha egen kompost. Hemkompostering av förmultningsbart köksavfall får göras i godkänd komposteringsbehållare och på sådant sätt att olägenhet för miljö eller hälsa inte uppstår. Anmälan om kompostering handläggs av Miljökontoret.

Trädgårdsavfall bör i första hand komposteras inom den egna fastigheten. I andra hand lämnas det till återvinningscentraler.

Livsmedelsavfall

Verksamheter som restauranger, skolkök, livsmedelsaffärer och liknande ska källsortera sitt förmultningsbara avfall och teckna abonnemang för hämtning av livsmedelsavfall.

Brännbart avfall

Efter sortering av avfallet enligt ovan återstår brännbart avfall. För hämtning av detta måste fastighetsinnehavare teckna abonnemang.

Avgifter

Grundavgifter

I ett abonnemang ingår bland annat grundavgift. Den finansierar kostnader för drift av återvinningscentraler och miljöstationer inklusive behandling av inlämnat avfall. Den finansierar även planering, information, fakturering och kundkontakt.

Dessa kostnader fördelas utifrån hur mycket man i olika boende- och verksamhetsformer utnyttjar tjänsterna som ingår i grundavgiften. Följande årliga grundavgifter ska fastighetsinnehavaren betala per hushåll/institutionsboende/verksamhet:

Grundavgifter (årsavgifter)

Hushåll i en- och tvåfamiljshus	755 kr
Hushåll i en- och tvåfamiljshus, gemensamt hämtställe	725 kr
Hushåll i flerfamiljshus	345 kr
Institutionsboende*	210 kr
Verksamheter	180 kr
Sommarboende	420 kr

Grundavgifter vid uppehåll (årsavgifter)

Hushåll i en- och tvåfamiljshus	180 kr
Hushåll i en- och tvåfamiljshus, gemensamt hämtställe	150 kr
Hushåll i flerfamiljshus	120 kr
Institutionsboende*	120 kr
Verksamheter	180 kr
Sommarboende	180 kr

**Med institutionsboende menas någon form av gemensamt boende där varje bostadsenhet inte enskilt kan anses ha full standard, till exempel om dusch eller kök är gemensamt för flera bostadsenheter.*

Tömningsavgifter

I tömningsavgifterna ingår kostnader för behållare, tömning, transport och behandling. De påverkas av avfallslag, behållarstorlek, hämtningsintervall och dragavstånd. Kostnaderna är därmed rörliga och möjliga att påverka. Hemkompostering minskar avgiften (se källsortering).

Årsavgifter

Nedanstående avgifter är de vanligast förekommande. Dispenstaxor finns för dragavstånd längre än 50 meter och för osorterat avfall, det vill säga avfall där det biologiska avfallet inte sorterats i särskild fraktion.

HÄMTNING AV HUSHÅLLSAVFALL (ÅRSAVGIFTER)

Flerfamiljshus, institutioner och verksamheter

Brännbart avfall, 190 l kärll

	0-10 m	10-30 m	30-50 m
7 tömn/år	218 kr	339 kr	463 kr
13 tömn/år	405 kr	629 kr	861 kr
26 tömn/år	810 kr	1 258 kr	1 722 kr
52 tömn/år	1 619 kr	2 516 kr	3 443 kr

Brännbart avfall, 370/400 l kärll

	0-10 m	10-30 m	30-50 m
7 tömn/år	371 kr	508 kr	649 kr
13 tömn/år	689 kr	943 kr	1 206 kr
26 tömn/år	1 379 kr	1 886 kr	2 411 kr
52 tömn/år	2 757 kr	3 772 kr	4 822 kr
104 tömn/år	5 515 kr	7 545 kr	9 645 kr
156 tömn/år	8 272 kr	11 317 kr	14 467 kr
260 tömn/år	13 787 kr	18 862 kr	24 112 kr

Brännbart avfall, 600/660 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
7 tömn/år	520 kr	701 kr	889 kr
13 tömn/år	965 kr	1 302 kr	1 651 kr
26 tömn/år	1 930 kr	2 605 kr	3 302 kr
52 tömn/år	3 861 kr	5 209 kr	6 605 kr
104 tömn/år	7 721 kr	10 419 kr	13 210 kr
156 tömn/år	11 582 kr	15 628 kr	19 815 kr
260 tömn/år	19 303 kr	26 047 kr	33 024 kr

Komposterbart avfall, 130 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	494 kr	806 kr	1 129 kr
52 tömn/år	988 kr	1 611 kr	2 257 kr
104 tömn/år	1 976 kr	3 222 kr	4 514 kr
156 tömn/år	2 964 kr	4 834 kr	6 772 kr
260 tömn/år	4 940 kr	8 056 kr	11 286 kr

Komposterbart avfall, 190 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	723 kr	1 179 kr	1 651 kr
52 tömn/år	1 446 kr	2 357 kr	3 303 kr
104 tömn/år	2 891 kr	4 715 kr	6 605 kr
156 tömn/år	4 337 kr	7 072 kr	9 908 kr
260 tömn/år	7 228 kr	11 787 kr	16 513 kr

Komposterbart avfall, 370/400 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	1 521 kr	2 480 kr	3 475 kr
52 tömn/år	3 042 kr	4 961 kr	6 950 kr
104 tömn/år	6 084 kr	9 922 kr	13 900 kr
156 tömn/år	9 126 kr	14 882 kr	20 849 kr
260 tömn/år	15 210 kr	24 804 kr	34 749 kr

Livsmedelsavfall, 140 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	494 kr	806 kr	1 129 kr
52 tömn/år	988 kr	1 611 kr	2 257 kr
104 tömn/år	1 976 kr	3 222 kr	4 514 kr
156 tömn/år	2 964 kr	4 834 kr	6 772 kr
260 tömn/år	4 940 kr	8 056 kr	11 286 kr

190 l kär, 400 l kär

Dispenstaxa, se taxa Komposterbart

**FLERFAMILJSHUS, INSTITUTIONER OCH VERKSAMHETER,
SOMMARHÄMTNING 1/5-30/9****Brännbart avfall, 600/660 l kär**

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
11 tömn/år	817 kr	1 102 kr	1 397 kr

EN- OCH TVÅFAMILJSHUS**Brännbart avfall, 190 l kär**

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
7 tömn/år	203 kr	339 kr	463 kr
13 tömn/år	378 kr	629 kr	861 kr
26 tömn/år	756 kr	1 258 kr	1 722 kr
52 tömn/år	1 512 kr	2 516 kr	3 443 kr

Brännbart avfall, 370/400 l kär

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	1 301 kr	1 886 kr	2 411 kr

Komposterbart avfall, 130 l kärl

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	445 kr	923 kr	1 359 kr

Komposterbart avfall, 190 l kärl

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	651 kr	1 351 kr	1 988 kr

EN- OCH TVÅFAMILJSHUS, SOMMARHÄMTNING 1/5-30/9**Brännbart avfall, 190 l kärl**

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
5 tömn/år	145 kr	242 kr	331 kr
11 tömn/år	320 kr	532 kr	728 kr

Komposterbart avfall, 130 l kärl

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
11 tömn/år	188 kr	391 kr	575 kr

EN- OCH TVÅFAMILJSHUS MED GEMENSAMT HÄMTNINGSSTÄLLE**Brännbart avfall, 190 l kärl**

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
13 tömn/år	378 kr	629 kr	861 kr
26 tömn/år	756 kr	1 258 kr	1 722 kr
52 tömn/år	1 512 kr	2 516 kr	3 443 kr

Brännbart avfall, 370/400 l kärll

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
13 tömn/år	650 kr	943 kr	1 205 kr
26 tömn/år	1 301 kr	1 886 kr	2 411 kr
52 tömn/år	2 601 kr	3 771 kr	4 822 kr

Brännbart avfall, 600/660 l kärll

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
13 tömn/år	912 kr	1 302 kr	1 651 kr
26 tömn/år	1 823 kr	2 605 kr	3 302 kr
52 tömn/år	3 646 kr	5 209 kr	6 605 kr

Komposterbart avfall, 130 l kärll

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	445 kr	923 kr	1 359 kr

Komposterbart avfall, 190 l kärll

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	691 kr	1 406 kr	2 067 kr
52 tömn/år	1 381 kr	2 812 kr	4 134 kr

Komposterbart avfall, 370/400 l kärll

	<i>0-10 m</i>	<i>10-30 m</i>	<i>30-50 m</i>
26 tömn/år	1 453 kr	2 630 kr	3 681 kr
52 tömn/år	2 906 kr	5 260 kr	7 362 kr

Tilläggsavgifter

Tilläggsavgifter tas ut för komprimerat avfall och efter dispens för dragavstånd längre än 50 m, enligt följande:

Komprimerat avfall

För komprimerat avfall ökas taxan med 200 procent.

Dragavstånd längre än 50 m

För avstånd längre än 50 meter tillämpas en dispenstaxa. Utöver dispenstaxan tillkommer en avgift på 10 kr per kärl, antal hämtningar per år och 10-metersintervall.

Exempel, dragavstånd 80 meter:

- 1 kärl (10 kr)
- 52 st hämtningar per år
- 3 st 10-metersintervall

10 x 52 x 3 = 1.560 kr

Avgifter för tillkommande tjänster

Avgifter för tillkommande tjänster tas ut enligt följande:

Extra hämtning av hushållsavfall

För extra hämtning av hushållsavfall (max 4 gånger per år) utgår en avgift på 200 kr för första kärl per fraktion. För tillkommande kärl av samma fraktion tillkommer en avgift på 25 kr per kärl.

Hämtning av grovavfall

Hämtning av grovavfall kan beställas (endast från hushåll) med en mängd upp till fem kubikmeter. Avgift utgår med 1 000 kr.

Hämtning av avfall där tjänsten inte definierats

För hämtning av hushållsavfall, där tjänsten inte definierats i den kompletta taxan, gäller självkostnadspris.

Uppsala Vatten och Avfall AB

Box 1444, 751 44 Uppsala

Telefon växel: 018-727 93 00

Fax växel: 018-727 93 10

E-post: uppsalavatten@uppsalavatten.se

Telefon kundtjänst: 018-727 94 00

Fax kundtjänst: 018-727 94 10

E-post: kundtjanst@uppsalavatten.se

Hemsida: www.uppsalavatten.se

**Uppsala Vatten ansvarar för kommunens
vattenförsörjning och avfallshantering.
Med avancerad teknik och stort kunnande
levererar vi dricksvatten, renar avlopps-
vatten, tar hand om hushållsavfall,
producerar biogas samt återvinner avfall.**



UPPSALA VATTEN