



Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB
Protokoll

Datum:
2026-06-11

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB:s protokoll torsdagen den 11 juni 2026

Plats och tid

Konferensrum Ingmar Bergman entréplan, klockan 15:50-17:30

Paragrafer

30-45

Justering

Rickard Malmström, ordförande

Rolf Eriksson, justerare

Protokollförare

Henrik Enskär, sekreterare

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB
Protokoll

Datum:
2026-06-11

Närvarande

Beslutande

Rickard Malmström, ordförande
Monica Östman, vice ordförande
Ingemar Virsén, 2:a vice ordförande
Rolf Eriksson, ledamot
Moa Wikén, ledamot
Stefan Trapp, ledamot
Sari Hedlund, ledamot
Emanuel Ehrlin, ledamot
Peter Söderlund, suppleant
Johan Ulin, suppleant
Mats Hägglund, suppleant

Övriga närvarande

Stefan Engström, personalrepresentant
Ljubomir Milic, personalrepresentant
Tomas Ulväng, verkställande direktör
Ida Hellrup, avdelningschef verksamhetsstöd
Veronika Gauffin, avdelningschef, ekonomi §§ 34–35
Maria Lindqvist Pettersson, avdelningschef, dricksvatten §§ 30–36
Jenny Sävenhed, avdelningschef, VA-nät § 37
Henrik Enskär, sekreterare



§ 30

Val av justerare

Beslut

Rolf Eriksson väljs att justera dagens protokoll.



§ 31

Fastställande av dagordning

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna föreslagen föredragningslista med tillägg att punkten Ny tid för styrelsesammanträde i augusti läggs till dagordningen som § 45.

§ 32

Anmälningssärenden UVA-2025-01729

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att med godkännande lägga förteckning över anmälningssärenden för perioden 2026-04-23 - 2026-06-11 till handlingarna.

Sammanfattning

Till varje styrelsemöte tar styrelsen del av en sammanställd lista över anmälda handlingar som har anmälts för kännedom sedan styrelsens senaste sammanträde.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Anmälningssärenden till styrelsen 2026-06-11
- Styrelseprotokoll, Uppsala Vatten och avfall AB 2026-04-23
- Kungsängsverket 2.0 Statusrapport april 2026



§ 33

Rapport från VD UVA-2025-01737

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna rapport från VD och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning

Till styrelsens möte tar styrelsen del av en skriftlig rapport från verkställande direktör Tomas Ulväng och frågor kring ämnen i rapporten besvaras.

Maria Lindqvist Pettersson (avdelningschef dricksvatten) informerade även styrelsen driftstörning som inträffade i Vänge den 27 maj samt hur bolaget har hanterat den situationen.

Innan styrelsemötet hölls en strategidag som styrelsen var inbjuden till. Vid strategidagen informerade styrelsen om granskningen av entreprenör och bolagets hantering av fyrfackskärnen som det har rapporterats om i UNT.

Beslutsunderlag

- Rapport från VD för styrelsens sammanträde 2026-06-11



§ 34

Ekonomi- och måluppföljning UVA-2025-01736

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna den ackumulerade resultat och likvidredovisning per mars samt uppföljningen av indikatorer och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning

Som en del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för Uppsala Vatten och Avfall AB tar bolaget fram en månadsrapport över den ekonomiska utveckling som anmäls till Uppsala Stadshus AB.

Bolagets styrelse ska också fortlöpande ta del av denna rapportering och i samband med styrelsens sammanträde presenteras den senaste månadens rapport. Information om budget 2027–2029 presenterades även för styrelsen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Ekonomiuppföljning och måluppföljning
- Ackumulerat resultat och likvidredovisning per april och information om budget 2027-2029
- Uppföljning av indikatorer

§ 35

Helårsprognos 2026 – per april UVA-2026-00532

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna helårsprognos för 2026 per april.

Sammanfattning

Uppsala Vatten och Avfall AB redovisar helårsprognos för 2026 avseende resultat efter finansnetto, reglering av förutbetalda avgifter för avfall under kommunens ansvar och VA monopolet samt investeringar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Helårsprognos 2026 – per april
- Bilaga 1: Resultaträkning prognos 2026 Uppsala Vatten och Avfall totalt, RR totalt
- Bilaga 2: Resultaträkning prognos 2026 affärsområde VA, RR VA
- Bilaga 3: Resultaträkning prognos 2026 affärsområde Avfall, RR Avfall

Expedieras till

Uppsala Stadshus AB

§ 36

Information om Vatten 2050 UVA-2022-01683

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar
att lägga ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

Styrelsen beslutade 20 november 2025 om att starta investeringsprogram Vatten 2050. Programmet omfattar utveckling av Uppsala stads dricksvattenförsörjning genom de tre delarna "Förstärkt råvattentillgång" (nya brunnar och råvattenledningar), "Förstärkt dricksvattenkapacitet" (nytt vattenverk) och "Förstärkt dricksvattenleverans" (nya ledningar för ökad redundans).

Ärendet handlar om att ge information om programmets uppdaterade kostnadsuppskattningar, som en del av bolagets ökande investeringsbudget. Vidare belyses var i processen programmet befinner sig, relaterat till möjligheterna att uppskatta de slutliga kostnaderna.

Bolaget avser att uppdatera styrelsen regelbundet vid större händelser inom investeringsprogrammet.

Sedan beslutet av programdirektivet har omvärldsbevakning och erfarenhetsutbyte med andra stora VA-projekt i branschen utförts. Omvärlden och säkerhetsläget har därtill försämrats ytterligare. Utmaningarna med att uppskatta kostnader för stora projekt i tidiga skeden bedöms därför som utmanande och ger därför ytterligare anledning att regelbundet och transparent informera om investeringsprogrammets utveckling och progress.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Information om Vatten 2050
- Information investeringsprogram Vatten 2050 2026-06



§ 37

Information om revidering av VA-taxa 2027 UVA-2026-00306

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att notera informationen och lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning

2026-08-27 kommer förslag till beslut om revidering av anläggningstaxan och brukningstaxan för år 2027 presenteras för styrelsen som sedan slutligen ska fastställas av kommunfullmäktige. Mot bakgrund av detta informeras styrelsen om arbetet med att ta fram förslag till revidering av taxan.

Sammanfattning

- Anläggningsavgifterna föreslås höjas med 15%
- Brukningsavgifterna föreslås höjas med 8%
- Schablonförbrukningen för permanentboende föreslås höjas från 150 till 200 kubikmeter per bostadsenhet och år.
- Avgifter för extratjänster föreslås höjas med 3,5%
- Hänvisningen till Swedacs upphävda föreskrift STAFS 2007:2 ersätts med en hänvisning till STAFS 2026:2

Samtliga ändringar förutsätter fastställande av Uppsala Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Information om revidering av VA-taxa 2027
- Bilaga 1: Taxa för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Uppsala kommun



§ 38

Information om Avfallstaxa för Uppsala kommun år 2027 UVA-2026-00307

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att notera informationen och lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning

Den 27 augusti kommer förslag till beslut om revidering av avfallstaxa för Uppsala kommun år 2027 att presenteras för styrelsen. Mot bakgrund av detta informeras styrelsen kring den tänkta revideringen av avfallstaxan.

I enlighet med miljöbalken ska avgifterna i avfallstaxan bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka kostnader för den infrastruktur som behövs för avfallshantering samt nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållning. Avgifter får tas ut på ett sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Förslaget till avfallstaxa 2027 är att avveckla avdraget för införandet av FNI (Fastighetsnära insamling) för hushåll med gemensamma insamlingsplatser och gemensamma då det är lagkrav från år 2027. Sänka grundavgiften för flerbostadshus och specialbostad samt ta bort reducering av grundavgiften vid uppehåll i hämtning. Införa kostnadsfria hämtning av förpackningar och returpapper för hushåll med gemensamma insamlingsplatser och gemensamma avfallskärl (avser inte bottentömdbehållare, container eller fyrfackskärl) med standardabonnemang (52 gånger per år) eller lägre. Hämtning oftare än standardabonnemang av förpackningar och returpapper kostar 37,50 kr/hämtning.

Från 1 juli år 2026 upphör det kommunala ansvaret för förbrukat kontors och returpapper från yrkesmässiga verksamheter. Förpackningar från verksamheter ligger utanför det kommunala ansvaret därav kan Bolaget inte erbjuda Småbåtshamnar och båtklubbar denna insamling. Övriga taxor och styrmedel stämmer väl överens med gällande lagstiftning och justeras inte.

Det nya förslaget innebär en oförändrad taxa för avfall under kommunens ansvar år 2027 och framgår i sin helhet i bilagorna till ärendets tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Information om Avfallstaxa för Uppsala kommun år 2027

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB
Protokoll

Datum:
2026-06-11

- Bilaga 1 – Uppsala kommuns avfallstaxa – Allmänna bestämmelser och tillämpningar år 2027
- Bilaga 2 – Grundläggande principer för avfallstaxekonstruktion
- Bilaga 3 - Omvärldsbevakning och riskbedömning
- Bilaga 4 - Förändrade förutsättningar år 2026 jämfört med år 2027



§ 39

Överklagande av skyfallsdom UVA-2021-00075

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att ge VD mandat att överklaga dom i målet om översvämningsansvar vid 2018 års skyfall, om behövt till högsta instans (Nacka tingsrätt deldom M 9450-20, meddelad 2026-05-12).

Sammanfattning

Vid skyfallet 2018 inträffade en rad översvämningsfall i Uppsala. Efter att ha bekostat åtgärder i bl.a. källare, har försäkringsbolag vänt sig mot UVAB med sk. regressanspråk. UVAB har nekat att stå för kostnaderna. Målet har prövats i Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt.

UVAB:s ombud har i en analys rekommenderat att domen överklagas i de delar UVAB inte vann framgång.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Överklagande av skyfallsdom
- Trygg-Hansas överklagande
- Analys av ombudet och rekommendation att överklaga



§ 40

Uppföljning av åtgärder i Internkontrollplan 2026 UVA-2025-01337

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att lägga ärendet till handlingarna i enlighet med bilagan.

Sammanfattning

Kommunallagen ställer krav på att varje nämnd och styrelse ska ha en tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet. För respektive bolagsstyrelse i Uppsala kommunkoncern ska den interna kontrollen bidra till att verksamheten är ändamålsenlig och resurseffektiv, att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande samt att verksamheten efterlever lagar, regler, avtal med mera.

Bolagsstyrelsen är ytterst ansvarig inom sitt område och avrapportering av internkontrollplan sker årligen till kommunstyrelsen. Den verkställande direktören ansvarar för att utforma arbetet som behövs så att en god intern kontroll kan upprätthållas. Uppsala Vatten utgår från reglemente och riktlinjer för intern kontroll som fastställts i kommunkoncernen.

I avrapportering av internkontrollplan 2025 identifierades att fem åtgärder behövde genomföras, vilka adderades i Internkontrollplan 2026.

Som en del i rapporteringen till styrelsen sker en uppföljning av dessa

åtgärder vid halvåret. Av dessa fem åtgärder är en genomförd, en pågående och tre är planerade att genomföras under hösten 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Uppföljning av åtgärder i Internkontrollplan 2026
- Uppföljning av åtgärder i Internkontrollplan 2026

§ 41

Uppföljning av styrelsens beslutade uppdrag avseende effektiviseringsarbete inom bolaget UVA-2024-01240

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att lägga ärendet till handlingarna, i enlighet med bilagorna.

Sammanfattning

På styrelsens strategidag i juni 2024 beslutade styrelsen om tre centrala områden som bolaget skulle fokusera på och integrera i affärsplanen och det övergripande effektiviseringsarbetet. De tre områdena var:

- **Översyn av skattefinansierade uppdrag:**
Bolaget ska utreda de uppdrag som för närvarande ligger hos bolaget, med syfte att identifiera och avgränsa de verksamheter som bör finansieras genom skattemedel. Detta för att säkerställa att bolagets resurser används på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.
- **Granskning av centrala stödfunktioner och samordningsmöjligheter:**
Bolaget ska granska sina centrala stödfunktioner i syfte att synliggöra om det finns möjlighet till effektivare samordning. Samordning kan ske inom bolaget såväl inom koncernen men även innebära att vissa uppgifter/tjänster outsourcas.
- **Extern finansiering inom innovation och forskning:**
Bolaget ska, där det är möjligt, säkerställa extern finansiering inom områdena innovation och forskning. Fokus ska ligga på verksamhetsnära projekt, och bolaget ska inför varje projekt utvärdera kostnaderna för att säkerställa att dessa är nödvändiga kostnader utifrån lagstiftningen.

Resultat av bolagets arbete inom de tre områdena återges i en rapport som styrelsen tog del av.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Uppföljning av styrelsens beslutade uppdrag avseende effektiviseringsarbete inom bolaget
- Rapport - Uppföljning av styrelsens uppdrag avseende effektiviseringsarbete
- Avslutade innovationsprojekt



§ 42

Avsiktsförklaring: Gemensam inriktning och målsättning för utveckling av gasformiga energibärare - Region Uppsala och Uppsala kommun UVA-2025-01270

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna Avsiktsförklaring avseende Gemensam inriktning och målsättning för utvecklat samarbete rörande gasformiga energibärare mellan Region Uppsala och Uppsala kommun, samt

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om Avsiktsförklaring avseende Gemensam inriktning och målsättning för utvecklat samarbete rörande gasformiga energibärare mellan Region Uppsala och Uppsala kommun.

Sammanfattning

Uppsala Vatten och Region Uppsala har sedan en längre tid ett väletablerat samarbete. Samarbetet mellan parterna omfattar bland annat att bolaget levererar Region Uppsalas totala behov av gasformiga energibärare i form av biogas till ca 150 stads- och regionbussar, samt att bolaget på uppdrag av Region Uppsala ansvarar för viss drift och löpande underhåll.

Förslag till avsiktsförklaring avseende gemensam inriktning och målsättning för utvecklat samarbete rörande gasformiga energibärare mellan Region Uppsala och Uppsala Kommun har arbetats fram. I denna gemensamma inriktning pekas ambitioner och mål för samarbetet ut på både längre och kortare sikt. Parternas intention är att gemensamt arbeta för att nå målbilden och verka i avsiktsförklaringens anda, utifrån sina respektive roller och ansvarsområden. Det gemensamma underlaget ligger för beslut hos regionstyrelsen respektive kommunstyrelsen.

Som kommande steg i arbetet efter innevarande beslut om avsiktsförklaring presenteras en utredning under hösten 2026 för att utvärdera tänkbara alternativ för formerna för ett utvecklat samarbete och förslag till huvudalternativ att gå vidare med.



Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB
Protokoll

Datum:
2026-06-11

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Avsiktsförklaring: Gemensam inriktning och målsättning för utveckling av gasformiga energibärare - Region Uppsala och Uppsala kommun

Expedieras till

Kommunledningskontoret



§ 43

Investeringsbeslut, Kungsängsdammen 2 UVA-2026-00090

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att anta investeringsbeslut på 78 miljoner kronor för att genomföra utbyggnad av Kungsängsdammen 2, samt

att föreslå Uppsala Stadshus AB att bevilja igångsättningstillstånd för projektet.

Sammanfattning

För att värna kommunens sjöar och vattendrag och säkerställa fungerande ekosystem i framtiden har Uppsala kommun och Uppsala Vatten och Avfall AB en viktig roll att genomföra åtgärder för att uppnå god ekologisk och kemisk status i enlighet med EU:s ramdirektiv för vatten. Inom ramen för åtgärdsarbetet har en dagvattenplan tagits fram på uppdrag av Kommunen under 2019. I denna föreslås 14 åtgärder för att uppnå god ekologisk och kemisk status i Uppsalas vattenförekomster genom dagvattenrening, och i synnerhet rening av bunden fosfor och andra partikulärt bundna föroreningar. Kungsängsdammen 2 – en utökning av den befintliga Kungsängsdammen – är en utpekad åtgärd för Fyrisåns huvudfåra.

Den nya dammen dimensioneras för att omhänderta ett stort område om 450 hektar och planeras att avskilja cirka 210 kg fosfor per år. Det är den enskilt största planerade dagvattenåtgärden i Uppsala.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Investeringsbeslut: Kungsängsdammen 2

Expedieras till

Uppsala Stadshus AB



§ 44

Överenskommelse om fastighetsreglering berörande fastigheten Almunge-Lövsta 2:4 och Almunge-Lövsta 2:92 UVA-2026-00350

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att godkänna överenskommelsen om fastighetsreglering för fastigheterna Almunge-Lövsta 2:4 och Almunge-Lövsta 2:92, samt

att förslå Uppsala Stadshus AB att godkänna markköpet.

Sammanfattning

Idag äger Uppsala Vatten och Avfall AB fastigheten Almunge-Lövsta 2:92. Inom fastigheten hanteras VA-försörjningen (spillvatten och dricksvatten) för VA-verksamhetsområdet i Almunge. I samband att nya lokaler byggdes för räddningsnämndens behov i Almunge med omnejd upptog behov att möjliggöra snabbfyllning av räddningsfordonen. Samtidigt så finns behov att anlägga en vattenkiosk för andra ändamål än räddningstjänstens, exempelvis gatsopningsfordon. Ytan som avses regleras in kommer att utgöras av vändmöjligheter och uppställningsyta i samband med vattenfyllning av fordon från vattenkiosken.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Överenskommelse om fastighetsreglering berörande fastigheten Almunge-Lövsta 2:4 och Almunge-Lövsta 2:92
- Överenskommelse om fastighetsreglering: Fastigheterna Almunge-Lövsta 2:4 och Almunge-Lövsta 2:92

Expedieras till

Uppsala Stadshus AB



§ 45

Ny tid för styrelsesammanträde i augusti UVA-2025-01268

Beslut

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB beslutar

att Styrelsens sammanträde i augusti tidigareläggs till onsdagen den 26 augusti 2026.

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer.

Dokumentet med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling. Det uppfyller kraven på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS-förordningen. Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller via valideringstjänsten på **sign.uppsalavatten.se**. Där finns även information om hur du installerar det utfärdarcertifikat som krävs för att PDF-läsaren ska kunna validera alla delar av underskriften.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.