

# Information om taxa

för tömning av latrin från enskilda anläggningar i Uppsala kommun

# Uppsala kommuns taxa för tömning av latrin

Denna taxa antogs av kommunfullmäktige den 5 oktober 2015 och gäller tills vidare från och med den 1 januari 2016.

Om du har frågor så når du vår kundtjänst på telefon 018-727 94 00 eller e-post: [kundtjanst@uppsalavatten.se](mailto:kundtjanst@uppsalavatten.se).

*Samtliga avgifter är angivna inklusive moms.*

## Allmänt

Denna taxa gäller för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Uppsala kommun. Avgifter för insamling, transport, återvinning och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande renhållningsföreskrifter för Uppsala kommun.

Renhållningsavgifter regleras i 27 kap. 4–6 §§ miljöbalken (1998:808). Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

## Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig är, enligt denna taxa, fastighetsinnehavare inom Uppsala kommun. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

## Avgift

Avgift tas ut enligt fastställd taxa för varje enskild tjänst. Avgiften anges inklusive lagstadgad mervärdesskatt (25 procent). Följande delar ingår eller kan ingå i avgiften:

- grundavgift
- tömningsavgift
- tilläggsavgift
- avgift för tillkommande tjänster.

## Grundavgift

Grundavgiften är en årlig avgift som motsvarar den genomsnittliga kostnaden enligt självkostnadsprincipen för administration, information, upphandling, planering, uppföljning, fakturahantering och liknande.

Grundavgiften är obligatorisk för samtliga fastigheter med en enskild avloppsanläggning och tas ut med utgångspunkt från antalet slamavskiljare, slutna tankar, fosforfällor, minireningsverk och fettavskiljare som töms. Detta innebär att om en fastighetsinnehavare har två slamavskiljningar tas två grundavgifter ut.

Om två eller flera fastighetsinnehavare har en gemensam anläggning med exempelvis ett minireningsverk och väljer att ha separata fakturor tas en grundavgift ut per fakturamottagare (fastighetsinnehavare).

Grundavgiften för latrin tas ut per fastighet.

### **Tömningsavgift och tilläggsavgift**

Tömningsavgiften motsvarar den genomsnittliga kostnaden enligt självkostnadsprincipen för tömningsavisering, tömning, transport och behandling av avfallet. Storleken på tömningsavgiften är beroende av:

- storleken på den slutna tanken, slamavskiljaren, minireningsverket, fosforfällan eller latrintanken.

Till tömningsavgiften kan tilläggsavgifter förekomma för:

- ordertömning
- akut ordertömning
- slanglängd över 20 meter (ej latrin)
- brunns- och tankstorlek över 9 m<sup>3</sup>
- latrintank över 320 liter
- specialtömning.

### **Avgift för tillkommande tjänst**

Följande tillkommande tjänster finns för slam:

- tidsstyrd tömning
- tömning av fördelningsbrunn och/eller infiltrationsbrunn.

### **Debitering**

Avgifterna ska betalas enligt det debiteringsintervall som Uppsala Vatten och Avfall AB har bestämt. Dröjsmålsränta för faktura som inte betalas på förfallodagen tas ut enligt räntelagen. Påminnelse- och inkassoavgifter kan förekomma beroende på betalningsförsening.

Uppgifter som påverkar beräkningen av grundavgiftens och tömningsavgiftens storlek ska omedelbart meddelas Uppsala Vatten och Avfall AB.

Betalningsansvar upphör först då skriftlig anmälan, på särskild blankett, om ändrade ägarförhållanden inkommit. Anmälan ska göras senast en månad innan ägarbytet träder i kraft.

För hämtning av hushållsavfall som inte finns reglerat enligt denna taxa tillämpas självkostnadsprincipen. Avgiften sätts av Uppsala Vatten och Avfall AB och beräknas utifrån Uppsala Vatten och Avfall AB:s kostnader för att tillhandahålla tjänsten.

## Begreppsförklaringar

**Abonnemang:** Abonnemang utgör den normala tjänst som varje fastighet är skyldig att ha enligt Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter. Tömning planeras enligt ordinarie tömningsintervall (schema). Abonnemangstömning finns för slutna tankar, slamavskiljare, minireningsverk och latrintank.

**Akut ordertömning:** Akut ordertömning är en extra tömning som sker utöver planerad abonnemangstömning. Akut ordertömning sker inom 24 timmar efter beställning, helgfria vardagar.

**Anläggning:** Samlingsnamn för slutna tank, slamavskiljare, fosforfälla, minireningsverk eller latrintank.

**Anslutningspunkt:** Punkt till vilken ett slamsugningsfordon ansluter en avloppsanläggning. Kan exempelvis vara slamanslutningskoppling på minireningsverk eller en framdragen ledning som slamsugningsfordonet ansluter till.

**Fastighetsinnehavare:** Den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

**Fettavskiljare:** En teknisk utrustning som har till syfte att rena spillvatten från fett innan det släpps på det allmänna va-nätet. Vilka som ska ha fettavskiljare regleras av de allmänna bestämmelserna för användande av Uppsala kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA).

Tömning av fettavskiljare sker alltid efter order.

**Filtermaterial från fosforfälla:** En fosforfälla är en teknisk utrustning som har till syfte att binda fosfor i enskilda avloppsanläggningars avloppsvatten. Fosforfällan består av en typ av filterbrunn som fylls med en utbytbar filterbehållare (hämtas som specialtömning) eller filtermaterial i lösvikt (töms oftast med slamsugningsfordon).

**Fördelningsbrunn och infiltrationsbrunn:** Brunnar som har till uppgift att fördela avloppsvattnet jämnt ut till två eller flera infiltrationsrör. Dessa typer av brunnar töms på order i samband med tömning av slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk eller fettavskiljare. Brunnen får ha en volym på högst 200 liter.

**Latrin:** Avfall från torrtoalett eller liknade. Töms via latrintank.

**Minireningsverk:** En teknisk utrustning som har till syfte att rena enskilda avloppsanläggningars avloppsvatten. Minireningsverket kan tekniskt liknas vid större reningsverk, exempelvis kommunala reningsverk, och kräver i de flesta fall en annan typ av tömningsförfarande än exempelvis en slamavskiljare.

**Nyttjanderättshavare:** Avses den som, utan att vara fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.

**Ordertömning:** Ordertömning är en extra tömning som sker utöver planerad abonnemangstömning. Ordertömningen utförs inom fem arbetsdagar efter beställning.

**Slam:** Avfall från avloppsanläggningar.

**Slanglängd:** Med slanglängd avses den längd på slang som krävs för att tömma hela den aktuella anläggningen när slangen är dragen den kortast möjliga vägen från hämtningsfordonet till anläggningen eller i förekommande fall annan anslutningspunkt.

Anläggningsbotten eller anslutningspunkten får inte ligga lägre än 5 meter under hämtningsfordonets uppställningsplats. Exempelvis innebär detta att avståndet mellan hämtningsfordonet och brunnen maximalt kan vara 15 meter om brunnsdjupet är 5 meter.

För slanglängder över 20 meter tillkommer tilläggsavgift på tömningsavgiften. Tilläggsavgiften för slanglängd tas ut per 10 meters intervall.

**Specialtömning:** Tömning som inte kan ske med konventionella metoder på grund av speciella förutsättningar på tömningsstället. Exempel på tillämpningsområden är när två hämtningsfordon krävs för att utföra tömningen för att det är så lång slanglängd så att ett enkelfordon inte klarar av att suga sträckan. Ett annat exempel är vid tömning av reningsverk där särskild spolbil krävs för att utföra tömningen. Ett tredje exempel är tömning av filtermaterial från fosforfälla där tömningen inte kan ske med slamsugningsfordon utan måste ske med kranbil. Tömningen utförs som en tilläggstjänst och debiteras per timme och volym/mängd slam/filtermaterial som töms.

**Tidsstyrd tömning:** En tillkommande tjänst till abonnemangs- eller ordertömning där kunden har möjlighet att välja inom vilka tidsintervall som tömningen skall ske. Tillgängliga tidsintervaller är helgfria måndagar–fredagar klockan 07.00–11.00, 12.00–15.00 eller 15.00–18.00. Tidsstyrd tömning ska beställas av kund senast 5 arbetsdagar innan önskad dag för tömning.

**Tillkommande tjänst:** Exempel på tillkommande tjänster är tidsstyrd tömning, tömning av fördelningsbrunn/infiltrationsbrunn och återfyllning av vatten.

**Tilläggsavgift:** Tilläggsavgifter är tillägg till tömningsavgiften för ordertömning, akut ordertömning, slanglängd över 20 meter (slam), tömning av brunnar och slutna tankar med en volym över 9 m<sup>3</sup> samt för specialtömning (slam). För latrintank tillkommer tilläggsavgiften vid tömningar utöver 320 liters tankvolym.

**Tömningsintervall:** Antal gånger som slammet eller latrinet töms vid hämtstället.

**Tömningstillfälle:** Tidpunkt då slammet eller latrinet töms.

**Utebliven hämtning:** Hämtning som inte utförts på fastställd tidpunkt eller inom tidsramen för order- och akuttömning.

## Avgifter för latrin

### Grundavgift

Grundavgift 360 kr/år

### Tömningsavgift

#### Abonnemangstömning av latrintank

Tankvolym 0–320 liter 2 250 kr/tömning

### Tilläggsavgift

Akut ordertömning med en tankvolym 0–320 liter 1 130 kr/tömning

Ordertömning med en tankvolym 0–320 liter 0 kr/tillfälle

Tömningsvolym över 320 liter 860 kr/påbörjade 320 liter